

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Инкучинского медресе им. Мухаммад – хаджи

*А.О. Магомедович*  
А.О. Магомедович

« 2024 г. »

## ПОЛОЖЕНИЕ

**О порядке отчисления и востановления  
студентов Инкучинского медресе  
им. Мухаммад – хаджи**

**МУСУЛЬМАНСКАЯ РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЕГО ИСЛАМСКОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
« ИНКУЧИНСКОЕ МЕДРЕСЕ им. МУХАММАД – ХАДЖИ »  
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ РЕЛИГИОЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ « ДУХОВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
МУСУЛЬМАН ДАГЕСТАНА »**

---

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ СТУДЕНТОВ ИЗ  
«ИНКУЧИНСКОЕ МЕДРЕСЕ им. МУХАММАД – ХАДЖИ »**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок и правила отчисления и восстановления студентов в учреждении среднего исламского профессионального образования Инкучинского медресе им. Мухаммад – хаджи
- 1.2. Положение подготовлено в соответствии с законом РФ «Об образовании», Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования ( среднем специальном учебном заведении ), утвержденным Постановлением Правительства РФ от 18.07.2008 г. № 543, Уставом Инкучинского медресе им. Мухаммад – хаджи

**2. ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ МЕДРЕСЕ « ИНКУЧИНСКОЕ МЕДРЕСЕ им. МУХАММАД – ХАДЖИ »**

- 2.1. В соответствии с Правилами внутреннего распорядка « ИНКУЧИНСКОЕ МЕДРЕСЕ им. МУХАММАД – ХАДЖИ » студенты обязаны
  - \* добросовестно посещать учебные занятия, глубоко овладевать теоретическими знаниями, практическими навыками и современными методами для работы по избранной специальности;
  - \* выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных соответствующим учебным планом и программой обучения
  - \* проходить все виды текущей и итоговой аттестации, устанавливаемой в соответствии с учебным планом и программой обучения
  - \* быть дисциплинированными и опрятными, вести себя достойно в Медресе, в общественных местах и быту
  - \* уважать честь и достоинство других обучающихся и работников университета
  - \* соблюдать требования Устава Медресе, Правила внутреннего распорядка Медресе, другие локальные нормативные акты учебного заведения
- 2.2. За нарушение студентом обязанностей, предусмотренных Уставом « ИНКУЧИНСКОЕ МЕДРЕСЕ им. МУХАММАД – ХАДЖИ » и Правилами внутреннего распорядка, к нему могут быть применены дисциплинарные взыскания вплоть до

отчисления из Медресе. Отчисление студента из Медресе производится на основании решения Ученого совета по приказу Директора.

### **3. ОСНОВНЫЕ ПРИЧИНЫ ОТЧИСЛЕНИЯ СТУДЕНТА ИЗ ИНКУЧИНСКОЕ МЕДРЕСЕ им. МУХАММАД - ХАДЖИ**

3.1. Студент может быть отчислен из Медресе до окончания срока обучения:

1) по уважительным причинам, в том числе:

- \* по собственному желанию;
- \* в связи с переводом в другой ОУ;
- \* по состоянию здоровья, препятствующего дальнейшему обучению в Медресе;
- \* в связи с призывом в Вооруженные Силы.

2) по неуважительным причинам, в том числе:

- \* совершение поступков, несовместимых с учением ислама;
- \* за академическую неуспеваемость;
- \* за невыполнение учебного плана;
- \* за нарушение учебной дисциплины;
- \* за грубое и ( или ) неоднократное нарушение настоящего Устава и Правил внутреннего распорядка Медресе;
- \* совершение противоправных действий;
- \* в связи с невыходом из академического отпуска;
- \* как не приступившего (-ую) к учебному процессу с начала семестра.

3) в связи с окончанием Медресе;

4) в связи с расторжением договора на обучение.

### **4. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ СТУДЕНТА ИЗ ИНКУЧИНСКОЕ МЕДРЕСЕ им. МУХАММАД – ХАДЖИ**

4.1. Отчисление студента по уважительной причине производится на основании личного заявления. При отчислении в связи с переводом студент предоставляет справку из принимающего ОУ по установленной форме. После выхода приказа об отчислении студенту выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в Медресе, и документ об образовании (академическая справка, если студент освоил образовательную программу в объеме менее 2 лет обучения).

4.2. За академическую неуспеваемость отчисляются студенты:

- \* не сдавшие во время сессии экзамены и/или зачеты по трем и более дисциплинам;
- \* получившие неудовлетворительную оценку при передаче одной и той же дисциплины комиссии (комиссия по приему экзамена



- создается в том случае, если студент дважды получил неудовлетворительную оценку на экзамене по данной дисциплине);
- не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки. Сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются:
    1. после летней сессии – до начала нового учебного года;
    2. после зимней сессии – в соответствии с приказом Директора, но не более, чем один месяц после окончания сессии.
- 4.3. За нарушение учебной дисциплины отчисляются студенты, не выполнившие в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и образовательными программами среднего профессионального образования, в том числе:
- не приступившие к занятиям в течение месяца после начала учебного семестра;
  - пропустившие 60% и более занятий в течение контрольного периода;
- 4.4. Отчисление студента в связи с расторжением договора на обучение с полным возмещением затрат производится в соответствии с условиями договора, в котором указаны причины его расторжения.

## **5. ОТЧИСЛЕНИЕ СТУДЕНТОВ ЗА НАРУШЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ПРАВИЛАМИ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА**

- 5.1. Отчисление студентов за нарушение обязанностей, предусмотренных Правилами внутреннего распорядка, производится на основании решения Ученого совета по приказу Директора.
- 5.2. Отчисление студента может быть произведено после получения объяснения от него в письменной форме. Отказ студента от письменного объяснения не является поводом для прекращения процедуры отчисления. В этом случае составляется Акт об отказе от письменного объяснения, который подписывается тремя свидетелями.
- 5.3. Отчисление осуществляется не позднее чем через один месяц со дня обнаружения проступка и не позднее чем через шесть месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни студента и (или) нахождения его на каникулах. Не допускается отчисление студентов во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.
- 5.4. Студент может быть отчислен за совершение поступков, несовместимых с учением ислама:
- за совершение преступления, установленного вступившим в законную силу приговором суда;
  - за совершение противоправных действий, порочащих звание студента Медресе;
  - за немедицинское употребление наркотических веществ;

- за нарушение обязанностей предусмотренных Правилами внутреннего распорядка.
- 5.5. Отчисление студента за нарушение правил внутреннего распорядка осуществляется следующим образом:
- Лицо, обнаружившее проступок, или пострадавший подает служебную записку (заявление) на имя Директора с описанием обстоятельств проступка и просьбой принять меры;
  - Заместитель директора по учебно-воспитательной работе по поручению Директора:
    1. Организует проверку поступившего заявления и получает от виновника происшествия письменное объяснение;
    2. В случае отказа составляет Акт об отказе студента от письменного объяснения;
    3. Опрашивает пострадавших и свидетелей проступка;
    4. Составляет служебную записку в Ученый совет о проступке студента Медресе.
  - Ученый совет выносит рекомендацию о мерах дисциплинарного взыскания;
  - Решение Ученого совета доводится до студента под роспись. Если Ученый совет рекомендует в качестве меры дисциплинарного взыскания отчисление из Медресе, то оформляется приказ об отчислении с письменным уведомлением студента.

## **5. ВОССТАНОВЛЕНИЕ СТУДЕНТА ДЛЯ ПРОДОЛЖЕНИЯ УЧЕБЫ В МЕДРЕСЕ**

- 5.6. Студент имеет право на восстановление в Медресе в течение пяти лет после отчисления из него по собственному желанию или по уважительной причине с сохранением той основы обучения, в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии в Медресе вакантных мест.
- 5.7. Восстановление студента, отчисленного по неуважительной причине, производится Ученым советом Медресе по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе в течение пяти лет после отчисления. Восстановление студента на обучение производится в исключительных случаях (служба в Российской армии, наличие положительной характеристики с места работы) при наличии вакантных мест и, как правило, с начала учебного года.
- 5.8. Восстановление студента для дальнейшего обучения в Медресе производится на основании личного заявления на имя Директора.
- 5.9. Решение вопроса о восстановлении осуществляется Ученым советом Медресе, который определяет форму обучения, объем и сроки ликвидации академической задолженности, возникшей из-за изменения учебных планов.



5.10. В случае положительного решения Ученого совета по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе Директор подписывает приказ о восстановлении.

## **6. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИИ**

6.1. Изменения в Положение вносятся в установленном порядке, рассматриваются на Ученом совете Медресе и утверждаются Директором Медресе.

## **7. ОЗНАКОМЛЕНИЕ С ПОЛОЖЕНИЕМ**

7.1. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе ежегодно в начале учебного года обязан ознакомить с настоящим Положением всех педагогических работников.

7.2. Все заинтересованные лица могут ознакомиться с настоящим Положением в учебной части Медресе, а также на сайте Медресе.

## **8. ХРАНЕНИЕ ЭКЗЕМПЛЯРОВ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Контрольный экземпляр настоящего Положения хранится в кабинете у Директора.

8.2. Электронная копия настоящего Положения находится на сайте Медресе.